

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель службы персонала

Н.В. Харитонова

ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ
«УКЛАДЧИК-УПАКОВЩИК»
(КОД ПРОФЕССИИ 19293)

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа профессиональной подготовки по профессии «УКЛАДЧИК-УПАКОВЩИК» (КОД ПРОФЕССИИ 19293) (далее - Программа) разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

Программа разработана на основе квалификационных требований, установленных Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС), 2019, Выпуск №1 ЕТКС Выпуск утвержден Постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и Секретариата ВЦСПС от 31 января 1985 г. N 31/3-30 (в редакции: Постановлений Госкомтруда СССР, Секретариата ВЦСПС от 12.10.1987 N 618/28-99, от 18.12.1989 N 416/25-35, от 15.05.1990 N 195/7-72, от 22.06.1990 N 248/10-28, Постановления Госкомтруда СССР 18.12.1990 N 451, Постановлений Минтруда РФ от 24.12.1992 N 60, от 11.02.1993 N 23, от 19.07.1993 N 140, от 29.06.1995 N 36, от 01.06.1998 N 20, от 17.05.2001 N 40, Приказов Минздравсоцразвития РФ от 31.07.2007 N 497, от 20.10.2008 N 577, от 17.04.2009 N 199) Раздел ЕТКС «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства».

К освоению Программы не допускаются:

- лица в возрасте до восемнадцати лет;
- лица, имеющие медицинские противопоказания по профессии «УКЛАДЧИК-УПАКОВЩИК» (КОД ПРОФЕССИИ 19293).

Содержание Программы представлено пояснительной запиской, учебным планом, рабочей программой, типовым расписанием занятий, системой оценки результатов освоения программы профессиональной подготовки по профессии «УКЛАДЧИК-УПАКОВЩИК» (КОД ПРОФЕССИИ 19293) 1-го, 2-го и 3-го разряда, а также условиями реализации Программы и учебно-методическими материалами, обеспечивающими реализацию Программы.

Учебный план содержит разделы (модули) теоретического и производственного (практического) обучения с указанием времени, отводимого на освоение каждого раздела.

Содержанием Раздела «Производственное (практическое) обучение» является стажировка обучаемых на рабочих местах, которая проводится в пределах рабочего времени обучающихся.

Цель стажировки - приобретение практических навыков обучаемыми для выполнении работ в соответствии с тарифно-квалификационной характеристикой, установленной Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС), 2019, Выпуск №1 ЕТКС Выпуск утвержден Постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и Секретариата ВЦСПС от 31 января 1985 г. N 31/3-30 (в редакции: Постановлений Госкомтруда СССР, Секретариата ВЦСПС от 12.10.1987 N 618/28-99, от 18.12.1989 N 416/25-35, от 15.05.1990 N 195/7-72, от 22.06.1990 N 248/10-28, Постановления Госкомтруда СССР 18.12.1990 N 451, Постановлений Минтруда РФ от 24.12.1992 N 60, от 11.02.1993 N 23, от 19.07.1993 N 140, от 29.06.1995 N 36, от 01.06.1998 N 20, от 17.05.2001 N 40, Приказов Минздравсоцразвития РФ от 31.07.2007 N 497, от 20.10.2008 N 577, от 17.04.2009 N 199) Раздел ЕТКС «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства».

Условия реализации Программы содержат организационно-педагогические, кадровые, информационно-методические и материально-технические требования. Учебно-методические материалы обеспечивают реализацию Программы.

Программа предусматривает достаточный для формирования, закрепления и развития практических навыков и компетенций объем практической подготовки.

Реализация Программы сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся.

Освоение Программы завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по профессии «УКЛАДЧИК-УПАКОВЩИК» (КОД ПРОФЕССИИ 19293).

К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателя.

Программа подлежит актуализации (пересмотру) в случае принятия новых или внесении изменений в действующие нормативные правовые акты, регулирующие профессиональную деятельность обучающихся по программе.

**ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ
«УКЛАДЧИК-УПАКОВЩИК»
(КОД ПРОФЕССИИ 19293)
1 разряд**

Цель обучения: приобретение обучаемыми профессиональной компетенции для осуществления профессиональной деятельности по профессии укладчик-упаковщик 1-ого разряда.

Категория слушателей:

- лица, ранее не имевшие профессии рабочего;
- лица, имеющие основное общее или среднее общее образование, среднее профессиональное образование.

В результате обучения слушатель должен знать:

- номенклатуру, содержание комплекта, размеры и массу укладываемых деталей, изделий;
- правила и способы комплектования и упаковки;
- виды и назначение упаковочного оборудования;
- принцип работы упаковочного оборудования;
- назначение и правила применения рабочего инструмента и приспособлений, необходимых при укладке и упаковке;
- виды брака, причины его возникновения и способы устранения;
- требования, предъявляемые к качеству готовой продукции и качеству упаковки;
- документацию системы менеджмента качества, системы менеджмента ОЗиБТ, системы экологического менеджмента организации применительно к деятельности своего подразделения;
- правила безопасности при выполнении упаковочных работ;
- порядок заполнения упаковочных документов и учет упакованных изделий и товаров, правила подъема, перемещения грузов и сигнализацию при использовании подъемно-транспортных средств;
- назначение и правила применения рабочего, контрольно-измерительного инструмента и приспособлений, необходимых при укладке и упаковке;
- требования, предъявляемые к готовой продукции и качеству фасовки.

В результате обучения слушатель должен уметь:

- производить упаковку готовой продукции или отдельных ее компонентов в тару;
- осуществлять укладку вручную изделий, деталей и продукции в бумажную, деревянную, картонную, металлическую и другую тару с комплектованием по ведомости или спецификации;
- осуществлять наклеивание этикеток;
- производить маркировку оберточного материала.

Срок обучения: 82 академических часа.

Форма обучения: очная.

Режим занятий: 8 часов в день.

II. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

| Наименование дисциплин, тем, предметов | Количество часов | | |
|--|------------------|-----------------------|----------------------|
| | Всего | В том числе | |
| | | Теоретические занятия | Практические занятия |
| 1. Теоретическое обучение | | | |
| Тема № 1. Основы профессиональной деятельности | 6 | 6 | - |
| Тема № 2. Основы охраны труда, пожарной и электробезопасности. Правила оказания первой помощи пострадавшим на производстве | 6 | 6 | - |
| Тема № 3. Устройство склада. Организация складской и контрольной деятельности | 4 | 4 | - |
| Тема № 4. Обучение безопасным методам работы с электротележкой | 2 | 2 | - |
| Тема № 5. Система менеджмента качества | 4 | 4 | - |
| Тема № 6. Требования, предъявляемые к выпускаемой продукции | 6 | 6 | - |
| Промежуточная аттестация. (компьютерное тестирование) | 2 | 2 | - |
| Итого по разделу | 30 | 30 | - |
| 2. Производственное (практическое) обучение | | | |
| Производственное (практическое) обучение | 40 | - | 40 |
| Промежуточная аттестация по производственному (практическому) обучению | 4 | 4 | - |
| Итого по разделу | 44 | 4 | 40 |
| 3. Квалификационный экзамен | | | |
| Квалификационный экзамен | 8 | 4 | 4 |
| Всего | 82 | 38 | 44 |

III. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

| Наименование дисциплин, тем, предметов | Количество часов | | |
|---|------------------|-----------------------|----------------------|
| | Всего | В том числе | |
| | | Теоретические занятия | Практические занятия |
| 1. Теоретическое обучение | | | |
| Тема № 1. Основы профессиональной деятельности | 6 | 6 | - |
| Занятие № 1.1. Основные сведения о производстве и организации рабочего места | 3 | 3 | - |
| Занятие № 1.2. Обязанности и ответственность работников. | 3 | 3 | - |
| Итого по теме: | 6 | 6 | - |
| Тема № 2. Основы охраны труда, пожарной и электробезопасности. Правила оказания первой помощи пострадавшим на производстве | 6 | 6 | - |
| Занятие № 2.1. Основы охраны труда и пожарной безопасности | 2 | 2 | - |

| Наименование дисциплин, тем, предметов | Количество часов | | |
|---|------------------|-----------------------|----------------------|
| | Всего | В том числе | |
| | | Теоретические занятия | Практические занятия |
| Занятие № 2.2. Основы электробезопасности | 1 | 1 | |
| Занятие № 2.3. Правила оказания первой помощи пострадавшим на производстве | 3 | 3 | |
| Итого по теме: | 6 | 6 | |
| Тема № 3. Устройство складов. Организация складской и контрольной деятельности | 4 | 4 | - |
| Занятие № 3.1. Требования к организации складов. Механизмы и устройства складов | 2 | 2 | |
| Занятие № 3.2. Приемка и хранение товаров. Отгрузка товаров | 2 | 2 | - |
| Итого по теме: | 4 | 4 | - |
| Тема № 4. Обучение безопасным методам работы с электротележкой | 2 | 2 | - |
| Занятие № 4.1. Требования охраны труда перед началом. Действия при аварийных ситуациях | 2 | 2 | - |
| Итого по теме: | 2 | 2 | - |
| Тема № 5. Система менеджмента качества | 4 | 4 | - |
| Занятие № 5.1. Назначение службы обеспечения качества. Международный стандарт ISO. Схема взаимодействия процессов. Политика и цели в области качества. Виды аудитов | 2 | 2 | - |
| Занятие № 5.2. Виды контроля в производстве. Действия с несоответствующей продукцией. Безопасность и экология. Виды потерь в производстве. Система 5S | 2 | 2 | - |
| Итого по теме: | 4 | 4 | - |
| Тема № 6. Требования, предъявляемые к выпускаемой продукции | 6 | 6 | - |
| Занятие № 6.1. Ассортимент выпускаемой продукции | 3 | 3 | |
| Занятие № 6.2. Технологическая документация | 3 | 3 | |
| Итого по теме: | 6 | 6 | |
| Промежуточная аттестация. (тестирование) | 2 | 2 | - |
| Итого по разделу | 30 | 30 | - |
| 2. Производственное (практическое) обучение | | | |
| Производственное (практическое) обучение | 40 | - | 40 |
| Промежуточная аттестация по производственному (практическому) обучению | 4 | 4 | - |
| Итого по разделу | 44 | 4 | 40 |
| 3. Квалификационный экзамен | | | |
| Квалификационный экзамен | 8 | 4 | 4 |
| Всего | 82 | 38 | 44 |

IV. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ОБУЧЕНИЕ

Тема № 1. Основы профессиональной деятельности

Занятие № 1.1. Основные сведения о производстве и организации рабочего места.

Правила внутреннего трудового распорядка:

Правила приёма и увольнения, испытательный срок и стажировка. Правила поведения в коллективе и на территории. Обязанности работодателя. Права работников. Рабочее время и время отдыха (продолжительность еженедельной работы и отдыха, перерывы для питания и отдыха сотрудников, ночные смены; порядок предоставления ежегодного отпуска, его сроки). Трудовая дисциплина и ответственность за её нарушение (дисциплинарные меры взыскания). Поощрения сотрудников. Корпоративная этика.

Политика в области персонала.

Положение об оплате труда, премировании и выплатах социального характера

Занятие № 1.2. Обязанности и ответственность работников.

Содержание рабочего места в чистоте, соблюдение норм эксплуатации рабочего инструмента, машин, станков и др. оборудования. Порядок на рабочих местах. Средства индивидуальной защиты и их использование. Нормы выработки. Сведения, относящиеся к коммерческой и/или служебной тайне, ответственность за ее разглашение. Должностные обязанности.

Тема № 2. Основы охраны труда, пожарной и электробезопасности. Правила оказания первой помощи пострадавшим на производстве

Занятие № 2.1. Основы охраны труда, пожарной и электробезопасности.

Охрана труда. Пожарная безопасность.

Занятие № 2.2. Электробезопасность.

Занятие № 2.3. Правила оказания первой помощи пострадавшим на производстве.

Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи. Оказание первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения. Оказание первой помощи при наружных кровотечениях и травмах. Оказание первой помощи при прочих состояниях.

Тема № 3. Устройство складов. Организация складской и контрольной деятельности

Занятие № 3.1. Требования к организации складов. Механизмы и устройства складов.

Общие требования. Помещения. Оборудование. Освещение. Освещение. Воздух рабочей зоны. Микроклимат, вентиляция и отопление. Защита от шума.

Организация погрузочно-разгрузочных работ. Правила по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах. Стеллажное оборудование. Правила размещения грузов.

Занятие № 3.2. Приемка и хранение товаров. Отгрузка товаров.

Хранение товаров. Размещение. Адресная система. Укладка. Организация хранения. Действия в случае обнаружения некачественных товаров. Отгрузка товаров. Отбор товаров. Упаковка. Обязанности отправителя. Маркировка грузов.

Тема № 4. Обучение безопасным методам работы с электротележкой

Занятие № 4.1. Требования охраны труда. Действия при аварийных ситуациях.

Виды погрузочной техники. Требования, предъявляемые к работникам, в зависимости от типа погрузочной техники. Перечень опасностей. Порядок действий в случаях травмирования (микротравмирования) работника и неисправности оборудования, приспособлений и инструмента, возникновении пожара. Правила работы на погрузочной технике. Правила размещения грузов. Ответственность работника.

Тема № 5. Система менеджмента качества

Занятие № 5.1. Назначение службы обеспечения качества. Международный стандарт ISO. Схема взаимодействия процессов. Политика и цели в области качества. Виды аудитов.

Занятие № 5.2. Виды контроля в производстве. Действия с несоответствующей продукцией. Безопасность и экология. Виды потерь в производстве. Система 5S.

Тема № 6. Требования, предъявляемые к выпускаемой продукции

Занятие № 6.1. Ассортимент выпускаемой продукции.

Классификаторы дефектов. Виды брака, причины его возникновения и способы устранения. Порядок работы с шаблонами в производственных подразделениях. Контрольный образец.

Занятие № 6.2. Технологическая документация.

Графические инструкции. Схема рабочего места. Операционная карта упаковки. Требования к маркировке готовой продукции. Геометрические параметры, цвет, конструкция, комплектность, внешняя маркировка, внутренняя маркировка, упаковка согласно установленным требованиям к изделию.

Промежуточная аттестация (компьютерное тестирование).

2. ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ (ПРАКТИЧЕСКОЕ) ОБУЧЕНИЕ

- Виды и назначение упаковочного оборудования;
- Подготовка полуфабрикатов и материалов;
- Требования к рабочему месту перед началом работ;
- Подготовка тары и упаковочных материалов к упаковыванию продукции;
- Сборка и упаковка продукции;
- Укупоривание тары;
- Формирование транспортной единицы;
- Требования к маркировке готовой продукции (нанесение этикетки, термотрансферная печать);
- Контроль;
- Действия при выявлении несоответствий;
- Требования к рабочему месту по окончании работ.

**ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ
«УКЛАДЧИК-УПАКОВЩИК»
(КОД ПРОФЕССИИ 19293)
2 разряд**

Цель обучения: приобретение обучаемыми профессиональной компетенции для осуществления профессиональной деятельности по профессии укладчик-упаковщик 2-ого разряда.

Категория слушателей:

- лица, ранее не имевшие профессии рабочего;
- лица, имеющие основное общее или среднее общее образование, среднее профессиональное образование.

В результате обучения слушатель должен знать:

- номенклатуру, содержание комплекта, размеры и массу укладываемых деталей, изделий;
- правила и способы комплектования и упаковки;
- принцип работы упаковочного оборудования;
- назначение и правила применения рабочего инструмента и приспособлений, необходимых при укладке и упаковке;
- виды брака, причины его возникновения и способы устранения;
- требования, предъявляемые к качеству готовой продукции и качеству упаковки;
- документацию системы менеджмента качества, системы менеджмента ОЗиБТ, системы экологического менеджмента организации применительно к деятельности своего подразделения;
- правила безопасности при выполнении упаковочных работ;
- порядок заполнения упаковочных документов и учет упакованных изделий и товаров, правила подъема, перемещения грузов и сигнализацию при использовании подъемно-транспортных средств;
- назначение и правила применения рабочего, контрольно-измерительного инструмента и приспособлений, необходимых при укладке и упаковке;
- требования, предъявляемые к готовой продукции и качеству фасовки.

В результате обучения слушатель должен уметь:

- производить упаковку готовой продукции или отдельных ее компонентов в тару;
- осуществлять укладку вручную изделий, деталей и продукции в бумажную, деревянную, картонную, металлическую и другую тару с комплектованием по ведомости или спецификации;
- осуществлять наклеивание этикеток;
- производить маркировку оберточного материала;
- осуществлять заготовку бумаги упаковочного материала;
- уметь работать на упаковочном оборудовании;
- перемещать тару, упаковочный материал и упакованные изделия внутри склада вручную или с использованием подъемно-транспортного оборудования.

Срок обучения: 82 академических часа.

Форма обучения: очная.

Режим занятий: 8 часов в день.

II. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

| Наименование дисциплин, тем, предметов | Количество часов | | |
|--|------------------|-----------------------|----------------------|
| | Всего | В том числе | |
| | | Теоретические занятия | Практические занятия |
| 1. Теоретическое обучение | | | |
| Тема № 1. Основы профессиональной деятельности | 6 | 6 | - |
| Тема № 2. Основы охраны труда, пожарной и электробезопасности. Правила оказания первой помощи пострадавшим на производстве | 6 | 6 | - |
| Тема № 3. Устройство склада. Организация складской и контрольной деятельности | 4 | 4 | - |
| Тема № 4. Обучение безопасным методам работы с электротележкой | 2 | 2 | - |
| Тема № 5. Система менеджмента качества | 4 | 4 | - |
| Тема № 6. Требования, предъявляемые к выпускаемой продукции | 6 | 6 | - |
| Промежуточная аттестация. (компьютерное тестирование) | 2 | 2 | - |
| Итого по разделу | 30 | 30 | - |
| 2. Производственное (практическое) обучение | | | |
| Производственное (практическое) обучение | 40 | - | 40 |
| Промежуточная аттестация по производственному (практическому) обучению | 4 | 4 | - |
| Итого по разделу | 44 | 4 | 40 |
| 3. Квалификационный экзамен | | | |
| Квалификационный экзамен | 8 | 4 | 4 |
| Всего | 82 | 38 | 44 |

III. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

| Наименование дисциплин, тем, предметов | Количество часов | | |
|---|------------------|-----------------------|----------------------|
| | Всего | В том числе | |
| | | Теоретические занятия | Практические занятия |
| 1. Теоретическое обучение | | | |
| Тема № 1. Основы профессиональной деятельности | 6 | 6 | - |
| Занятие № 1.1. Основные сведения о производстве и организации рабочего места | 3 | 3 | - |
| Занятие № 1.2. Обязанности и ответственность работников | 3 | 3 | - |
| Итого по теме | 6 | 6 | - |
| Тема № 2. Основы охраны труда, пожарной и электробезопасности. Правила оказания первой помощи пострадавшим на производстве | 6 | 6 | - |
| Занятие № 2.1. Основы охраны труда и пожарной безопасности | 2 | 2 | - |

| Наименование дисциплин, тем, предметов | Количество часов | | |
|---|------------------|-----------------------|----------------------|
| | Всего | В том числе | |
| | | Теоретические занятия | Практические занятия |
| Занятие № 2.2. Основы электробезопасности | 1 | 1 | |
| Занятие № 2.3. Правила оказания первой помощи пострадавшим на производстве | 3 | 3 | |
| Итого по теме | 6 | 6 | - |
| Занятие № 3.1. Требования к организации складов. Механизмы и устройства складов | 2 | 2 | |
| Занятие № 3.2. Приемка и хранение товаров. Отгрузка товаров | 2 | 2 | - |
| Итого по теме | 4 | 4 | - |
| Тема № 4. Обучение безопасным методам работы с электротележкой | 2 | 2 | - |
| Занятие №4.1. Требования охраны труда перед началом. Действия при аварийных ситуациях | 2 | 2 | - |
| Итого по теме | 2 | 2 | - |
| Тема № 5. Система менеджмента качества | 4 | 4 | - |
| Занятие № 5.1. Назначение службы обеспечения качества. Международный стандарт ISO. Схема взаимодействия процессов. Политика и цели в области качества. Виды аудитов | 2 | 2 | - |
| Занятие № 5.2. Виды контроля в производстве. Действия с несоответствующей продукцией. Безопасность и экология. Виды потерь в производстве. Система 5S | 2 | 2 | - |
| Итого по теме | 4 | 4 | - |
| Тема № 6. Требования, предъявляемые к выпускаемой продукции | 6 | 6 | - |
| Занятие № 6.1. Ассортимент выпускаемой продукции | 3 | 3 | |
| Занятие № 6.2. Технологическая документация | 3 | 3 | |
| Итого по теме | 6 | 6 | |
| Промежуточная аттестация. (тестирование) | 2 | 2 | - |
| Итого по разделу | 30 | 30 | - |
| 2. Производственное (практическое) обучение | | | |
| Производственное (практическое) обучение | 40 | - | 40 |
| Промежуточная аттестация по производственному (практическому) обучению | 4 | 4 | - |
| Итого по разделу | 44 | 4 | 40 |
| 3. Квалификационный экзамен | | | |
| Квалификационный экзамен | 8 | 4 | 4 |
| Всего | 82 | 38 | 44 |

IV. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ОБУЧЕНИЕ

Тема № 1. Основы профессиональной деятельности

Занятие № 1.1. Основные сведения о производстве и организации рабочего места.

Правила внутреннего трудового распорядка:

Правила приёма и увольнения, испытательный срок и стажировка. Правила поведения в коллективе и на территории. Обязанности работодателя. Права работников. Рабочее время и время отдыха (продолжительность еженедельной работы и отдыха, перерывы для питания и отдыха сотрудников, ночные смены; порядок предоставления ежегодного отпуска, его сроки). Трудовая дисциплина и ответственность за её нарушение (дисциплинарные меры взыскания). Поощрения сотрудников. Корпоративная этика.

Политика в области персонала.

Положение об оплате труда, премировании и выплатах социального характера

Занятие № 1.2. Обязанности и ответственность работников.

Содержание рабочего места в чистоте, соблюдение норм эксплуатации рабочего инструмента, машин, станков и др. оборудования. Порядок на рабочих местах. Средства индивидуальной защиты и их использование. Нормы выработки. Сведения, относящиеся к коммерческой и/или служебной тайне, ответственность за ее разглашение. Должностные обязанности.

Тема № 2. Основы охраны труда, пожарной и электробезопасности. Правила оказания первой помощи пострадавшим на производстве

Занятие № 2.1. Основы охраны труда, пожарной и электробезопасности.

Охрана труда. Пожарная безопасность.

Занятие № 2.2. Электробезопасность.

Занятие № 2.3. Правила оказания первой помощи пострадавшим на производстве.

Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи. Оказание первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения. Оказание первой помощи при наружных кровотечениях и травмах. Оказание первой помощи при прочих состояниях.

Тема № 3. Устройство складов. Организация складской и контрольной деятельности

Занятие № 3.1. Требования к организации складов. Механизмы и устройства складов.

Общие требования. Помещения. Оборудование. Освещение. Освещение. Воздух рабочей зоны. Микроклимат, вентиляция и отопление. Защита от шума.

Организация погрузочно-разгрузочных работ. Правила по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах. Стеллажное оборудование. Правила размещения грузов.

Занятие № 3.2. Приемка и хранение товаров. Отгрузка товаров.

Хранение товаров. Размещение. Адресная система. Укладка. Организация хранения. Действия в случае обнаружения некачественных товаров. Отгрузка товаров. Отбор товаров. Упаковка. Обязанности отправителя. Маркировка грузов.

Тема № 4. Обучение безопасным методам работы с электротележкой

Занятие № 4.1. Требования охраны труда. Действия при аварийных ситуациях.

Виды погрузочной техники. Требования, предъявляемые к работникам, в зависимости от типа погрузочной техники. Перечень опасностей. Порядок действий в случаях травмирования (микротравмирования) работника и неисправности оборудования, приспособлений и инструмента, возникновении пожара. Правила работы на погрузочной технике. Правила размещения грузов. Ответственность работника.

Тема №5. Система менеджмента качества

Занятие № 5.1. Назначение службы обеспечения качества. Международный стандарт ISO. Схема взаимодействия процессов. Политика и цели в области качества. Виды аудитов.

Занятие № 5.2. Виды контроля в производстве. Действия с несоответствующей продукцией. Безопасность и экология. Виды потерь в производстве. Система 5S.

Тема № 6. Требования, предъявляемые к выпускаемой продукции

Занятие № 6.1. Ассортимент выпускаемой продукции.

Классификаторы дефектов. Виды брака, причины его возникновения и способы устранения. Порядок работы с шаблонами в производственных подразделениях. Контрольный образец.

Занятие № 6.2. Технологическая документация.

Графические инструкции. Схема рабочего места. Операционная карта упаковки. Требования к маркировке готовой продукции. Геометрические параметры, цвет, конструкция, комплектность, внешняя маркировка, внутренняя маркировка, упаковка согласно установленным требованиям к изделию.

Промежуточная аттестация (компьютерное тестирование).

2. ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ (ПРАКТИЧЕСКОЕ) ОБУЧЕНИЕ

- Виды и назначение упаковочного оборудования;
- Правила работы на упаковочном оборудовании;
- Подготовка полуфабрикатов и материалов;
- Требования к рабочему месту перед началом работ;
- Подготовка тары и упаковочных материалов к упаковыванию продукции;
- Сборка и упаковка продукции;
- Укупоривание тары;
- Формирование транспортной единицы;
- Требования к маркировке готовой продукции (нанесение этикетки, термотрансферная печать);
- Контроль;
- Действия при выявлении несоответствий;
- Перемещение продукции в зону промежуточного хранения;
- Требования к рабочему месту по окончании работ.

**ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ ПО ПРОФЕССИИ
«УКЛАДЧИК-УПАКОВЩИК»
(КОД ПРОФЕССИИ 19293)
3 разряд**

Цель обучения: приобретение обучаемыми профессиональной компетенции для осуществления профессиональной деятельности по профессии укладчик-упаковщик 2-ого разряда.

Категория слушателей:

- лица, ранее не имевшие профессии рабочего;
- лица, имеющие основное общее или среднее общее образование, среднее профессиональное образование.

В результате обучения слушатель должен знать:

- номенклатуру, содержание комплекта, размеры и массу укладываемых деталей, изделий;
- правила и способы комплектования и упаковки;
- принцип работы упаковочного оборудования;
- назначение и правила применения рабочего инструмента и приспособлений, необходимых при укладке и упаковке;
- виды брака, причины его возникновения и способы устранения;
- требования, предъявляемые к качеству готовой продукции и качеству упаковки;
- документацию системы менеджмента качества, системы менеджмента ОЗиБТ, системы экологического менеджмента организации применительно к деятельности своего подразделения;
- правила безопасности при выполнении упаковочных работ;
- устройство агрегатов фасовочной автоматической линии и взаимодействие их частей;
- порядок заполнения упаковочных документов и учет упакованных изделий и товаров, правила подъема, перемещения грузов и сигнализацию при использовании подъемно-транспортных средств;
- назначение и правила применения рабочего, контрольно-измерительного инструмента и приспособлений, необходимых при укладке и упаковке;
- требования, предъявляемые к готовой продукции и качеству фасовки.

В результате обучения слушатель должен уметь:

- производить упаковку готовой продукции или отдельных ее компонентов в тару;
- осуществлять укладку вручную изделий, деталей и продукции в бумажную, деревянную, картонную, металлическую и другую тару с комплектованием по ведомости или спецификации;
- осуществлять наклеивание этикеток;
- производить маркировку оберточного материала;
- осуществлять заготовку бумаги упаковочного материала;
- уметь работать на упаковочном оборудовании;
- производить наладку упаковочного оборудования;
- обслуживать линию упаковочного оборудования;
- перемещать тару, упаковочный материал и упакованные изделия внутри склада вручную или с использованием подъемно-транспортного оборудования.

Срок обучения: 94 академических часа.

Форма обучения: очная.

Режим занятий: 8 часов в день.

II. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

| Наименование дисциплин, тем, предметов | Количество часов | | |
|--|------------------|-----------------------|----------------------|
| | Всего | В том числе | |
| | | Теоретические занятия | Практические занятия |
| 1. Теоретическое обучение | | | |
| Тема № 1. Основы профессиональной деятельности | 6 | 6 | - |
| Тема № 2. Основы охраны труда, пожарной и электробезопасности. Правила оказания первой помощи пострадавшим на производстве | 6 | 6 | - |
| Тема № 3. Устройство склада. Организация складской и контрольной деятельности | 4 | 4 | - |
| Тема № 4. Обучение безопасным методам работы с электротележкой | 2 | 2 | - |
| Тема № 5. Система менеджмента качества | 4 | 4 | - |
| Тема № 6. Требования, предъявляемые к выпускаемой продукции | 6 | 6 | - |
| Тема № 7. Принципы работы на упаковочном оборудовании | 6 | 6 | - |
| Промежуточная аттестация. (компьютерное тестирование) | 2 | 2 | - |
| Итого по разделу | 36 | 36 | - |
| 2. Производственное (практическое) обучение | | | |
| Производственное (практическое) обучение | 46 | - | 46 |
| Промежуточная аттестация по производственному (практическому) обучению | 4 | 4 | - |
| Итого по разделу | 50 | 4 | 46 |
| 3. Квалификационный экзамен | | | |
| Квалификационный экзамен | 8 | 4 | 4 |
| Всего | 94 | 40 | 50 |

III. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

| Наименование дисциплин, тем, предметов | Количество часов | | |
|--|------------------|-----------------------|----------------------|
| | Всего | В том числе | |
| | | Теоретические занятия | Практические занятия |
| 1. Теоретическое обучение | | | |
| Тема № 1. Основы профессиональной деятельности | 6 | 6 | - |
| Занятие № 1.1. Основные сведения о производстве и организации рабочего места | 3 | 3 | |
| Занятие № 1.2. Обязанности и ответственность работников | 3 | 3 | |
| Итого по теме | 6 | 6 | |
| Тема № 2. Основы охраны труда, пожарной и электробезопасности. Правила оказания первой помощи пострадавшим на производстве | 6 | 6 | - |

| Наименование дисциплин, тем, предметов | Количество часов | | |
|---|------------------|-----------------------|----------------------|
| | Всего | В том числе | |
| | | Теоретические занятия | Практические занятия |
| Занятие № 2.1. Основы охраны труда и пожарной безопасности | 2 | 2 | |
| Занятие № 2.2. Основы электробезопасности | 1 | 1 | |
| Занятие № 2.3. Правила оказания первой помощи пострадавшим на производстве | 3 | 3 | |
| Итого по теме | 6 | 6 | |
| Занятие № 3.1. Требования к организации складов. Механизмы и устройства складов | 2 | 2 | |
| Занятие № 3.2. Приемка и хранение товаров. Отгрузка товаров | 2 | 2 | - |
| Итого по теме | 4 | 4 | - |
| Тема №4. Обучение безопасным методам работы с электротележкой | 2 | 2 | - |
| Занятие № 4.1. Требования охраны труда перед началом. Действия при аварийных ситуациях | 2 | 2 | - |
| Итого по теме | 2 | 2 | - |
| Тема № 5. Система менеджмента качества | 4 | 4 | - |
| Занятие № 5.1. Назначение службы обеспечения качества. Международный стандарт ISO. Схема взаимодействия процессов. Политика и цели в области качества. Виды аудитов | 2 | 2 | - |
| Занятие № 5.2. Виды контроля в производстве. Действия с несоответствующей продукцией. Безопасность и экология. Виды потерь в производстве. Система 5S | 2 | 2 | - |
| Итого по теме | 4 | 4 | - |
| Тема № 6. Требования, предъявляемые к выпускаемой продукции | 6 | 6 | - |
| Занятие № 6.1. Ассортимент выпускаемой продукции | 3 | 3 | |
| Занятие № 6.2. Технологическая документация | 3 | 3 | |
| Тема № 7. Принципы работы на упаковочном оборудовании | 6 | 6 | |
| Занятие № 7.1. Устройство и конструкция различных типов упаковочного оборудования, принципы их функционирования и управления. Методика диагностики неисправностей | 3 | 3 | |
| Занятие №7.2. Работа с сопутствующей документацией и ПО. Заполнение и анализ производственных отчетов. Изучение инструкций по работе на оборудовании | 3 | 3 | |
| Итого по теме | 6 | 6 | |
| Промежуточная аттестация (тестирование) | 2 | 2 | - |
| Итого по разделу | 36 | 36 | - |
| 2. Производственное (практическое) обучение | | | |
| Производственное (практическое) обучение | 46 | - | 46 |

| Наименование дисциплин, тем, предметов | Количество часов | | |
|--|------------------|-----------------------|----------------------|
| | Всего | В том числе | |
| | | Теоретические занятия | Практические занятия |
| Промежуточная аттестация по производственному (практическому) обучению | 4 | 4 | - |
| Итого по разделу | 50 | 4 | 46 |
| 3. Квалификационный экзамен | | | |
| Квалификационный экзамен | 8 | 4 | 4 |
| Всего | 94 | 40 | 50 |

IV. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1. ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ОБУЧЕНИЕ

Тема № 1. Основы профессиональной деятельности.

Занятие № 1.1. Основные сведения о производстве и организации рабочего места.

Правила внутреннего трудового распорядка:

Правила приёма и увольнения, испытательный срок и стажировка. Правила поведения в коллективе и на территории. Обязанности работодателя. Права работников. Рабочее время и время отдыха (продолжительность еженедельной работы и отдыха, перерывы для питания и отдыха сотрудников, ночные смены; порядок предоставления ежегодного отпуска, его сроки). Трудовая дисциплина и ответственность за её нарушение (дисциплинарные меры взыскания). Поощрения сотрудников. Корпоративная этика.

Политика в области персонала.

Положение об оплате труда, премировании и выплатах социального характера

Занятие № 1.2. Обязанности и ответственность работников.

Содержание рабочего места в чистоте, соблюдение норм эксплуатации рабочего инструмента, машин, станков и др. оборудования. Порядок на рабочих местах. Средства индивидуальной защиты и их использование. Нормы выработки. Сведения, относящиеся к коммерческой и/или служебной тайне, ответственность за её разглашение. Должностные обязанности.

Тема №2. Основы охраны труда, пожарной и электробезопасности. Правила оказания первой помощи пострадавшим на производстве

Занятие № 2.1. Основы охраны труда, пожарной и электробезопасности.

Охрана труда. Пожарная безопасность.

Занятие № 2.2. Электробезопасность.

Занятие № 2.3. Правила оказания первой помощи пострадавшим на производстве.

Организационно-правовые аспекты оказания первой помощи. Оказание первой помощи при отсутствии сознания, остановке дыхания и кровообращения. Оказание первой помощи при наружных кровотечениях и травмах. Оказание первой помощи при прочих состояниях.

Тема № 3. Устройство складов. Организация складской и контрольной деятельности

Занятие № 3.1. Требования к организации складов. Механизмы и устройства складов.

Общие требования. Помещения. Оборудование. Освещение. Освещение. Воздух рабочей зоны. Микроклимат, вентиляция и отопление. Защита от шума.

Организация погрузочно-разгрузочных работ. Правила по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах. Стеллажное оборудование. Правила размещения грузов.

Занятие № 3.2. Приемка и хранение товаров. Отгрузка товаров.

Хранение товаров. Размещение. Адресная система. Укладка. Организация хранения. Действия в случае обнаружения некачественных товаров. Отгрузка товаров. Отбор товаров. Упаковка. Обязанности отправителя. Маркировка грузов.

Тема № 4. Обучение безопасным методам работы с электротележкой

Занятие № 4.1. Требования охраны труда. Действия при аварийных ситуациях.

Виды погрузочной техники. Требования, предъявляемые к работникам, в зависимости от типа погрузочной техники. Перечень опасностей. Порядок действий в случаях травмирования (микротравмирования) работника и неисправности оборудования, приспособлений и инструмента, возникновении пожара. Правила работы на погрузочной технике. Правила размещения грузов. Ответственность работника.

Тема № 5. Система менеджмента качества

Занятие № 5.1. Назначение службы обеспечения качества. Международный стандарт ISO. Схема взаимодействия процессов. Политика и цели в области качества. Виды аудитов.

Занятие № 5.2. Виды контроля в производстве. Действия с несоответствующей продукцией. Безопасность и экология. Виды потерь в производстве. Система 5S.

Тема № 6. Требования, предъявляемые к выпускаемой продукции

Занятие № 6.1. Ассортимент выпускаемой продукции.

Классификаторы дефектов. Виды брака, причины его возникновения и способы устранения. Порядок работы с шаблонами в производственных подразделениях. Контрольный образец.

Занятие № 6.2. Технологическая документация.

Графические инструкции. Схема рабочего места. Операционная карта упаковки. Требования к маркировке готовой продукции. Геометрические параметры, цвет, конструкция, комплектность, внешняя маркировка, внутренняя маркировка, упаковка согласно установленным требованиям к изделию.

Тема № 7. Принципы работы на упаковочном оборудовании

Занятие № 7.1. Устройство и конструкция различных типов упаковочного оборудования, принципы их функционирования и управления. Методика диагностики неисправностей.

Занятие № 7.2. Работа с сопутствующей документацией и ПО. Заполнение и анализ производственных отчетов. Изучение инструкций по работе на оборудовании.

Промежуточная аттестация (компьютерное тестирование).

2. ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ (ПРАКТИЧЕСКОЕ) ОБУЧЕНИЕ

- Устройство линий технологического оборудования, порядок его эксплуатации, обслуживания, наладки, диагностика неисправностей;
- Виды и назначение упаковочного оборудования;
- Правила работы на упаковочном оборудовании;
- Подготовка полуфабрикатов и материалов;
- Требования к рабочему месту перед началом работ;
- Подготовка тары и упаковочных материалов к упаковыванию продукции;
- Сборка и упаковка продукции;
- Укупоривание тары;
- Формирование транспортной единицы;
- Требования к маркировке готовой продукции (нанесение этикетки, термотрансферная печать);

-
- Контроль;
 - Действия при выявлении несоответствий;
 - Перемещение продукции в зону промежуточного хранения;
 - Требования к рабочему месту по окончании работ.

Нормативные ссылки:

Вводный инструктаж по охране труда ОТ 0051-2025

Инструкция о мерах пожарной безопасности в Производственном департаменте ПБ 0010-2025

Инструкция о мерах пожарной безопасности в Цехе № 2 «Сборка силовой электрики» ПБ 0015-2025

Инструкция по ОТ для укладчика-упаковщика ОТ 0270-2025 Цех № 2 «Сборка силовой электрики», Цех № 3 «Покраска и сборка»

Инструкция по ОТ при использовании санитарно-бытовых помещений ОТ 0216-2024

Инструкция по ОТ при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов ОТ 0139-2023

Инструкция по ОТ при работе на погрузочной технике ОТ 0203-2025

Инструкция по ОТ при работе на упаковочном оборудовании ОТ 0211-2025

Положение об оплате труда, премировании и выплатах социального характера работникам П 0001-2023

Порядок оказания первой помощи при несчастных случаях на производстве ОТ 0020-2025

Порядок сборки и упаковки в Цехах № 2, 3, 4 РИ 0021Р-2021

Укладчик-упаковщик ДИ 1069-2025 Цех № 2 «Сборка силовой электрики»

Цех № 2 «Сборка силовой электрики» ПП 0048-2025